

Департамент образования и науки Брянской области  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
«Новозыбковский профессионально-педагогический колледж»

ПРИНЯТО  
Педагогическим  
советом ГАПОУ НППК  
протокол № 1  
от «10» сентября 2018 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГАПОУ НППК  
Н.И.Макаркин  
Приказ №502А-к от « 12 » сентября 2018г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

об индивидуальном учебном плане в

ГАПОУ «Новозыбковский профессионально-педагогический колледж»

Новозыбков, 2018 г.

## **I. Общие положения**

1.1. Данное положение разработано на основе:

Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ,

Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464,

Устава государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Новозыбковский профессионально-педагогический колледж (далее – ГАПОУ НППК, Учреждение).

1.2. Положение регламентирует условия обучения и порядок перевода обучающихся очной формы обучения на индивидуальный учебный план обучения.

### **2. Порядок перевода на индивидуальный учебный план обучения**

2.1. Индивидуальный учебный план обучения студентов (далее – ИУП) представляет собой форму организации образовательного процесса, при котором часть дисциплин основной образовательной программы (ППССЗ, ППКРС) осваивается студентом самостоятельно. ИУП включает перечень учебных дисциплин с указанием сроков их изучения и формы аттестации, которые предусмотрены рабочим учебным планом специальности в конкретном учебном году.

2.2. Перевод на систему ИУП может оформляться как по отдельно взятой дисциплине, так и по всему комплексу дисциплин учебного плана.

2.3. Индивидуальный план обучения позволяет отдельным категориям обучающихся выполнять требования основной профессиональной образовательной программы по специальности (профессии) и сдавать экзамены и зачеты в межсессионный период в индивидуально установленные сроки.

2.4. На индивидуальный учебный план обучения могут быть переведены:

обучающиеся, переведенные из другого образовательного учреждения или зачисленные на основании академической справки, при наличии разницы в основных образовательных программах;

обучающиеся, отчисленные из ГАПОУ НППК и восстанавливающиеся для продолжения обучения в ГАПОУ НППК, при наличии разницы в основных образовательных программах;

обучающиеся, переведенные с одной образовательной программы на другую;  
студенты, имеющих детей в возрасте до 3 лет;  
студенты-инвалиды;  
студенты, работающие по специальности;

спортсмены, графики спортивной подготовки и выступлений которых совпадают с графиком учебного процесса;

обучающиеся, переводимые на индивидуальный учебный план в иных исключительных случаях по уважительным причинам по представлению заведующего отделением.

2.5. Индивидуальный учебный план предоставляется обучающимся на один семестр или учебный год. В случае невыполнения обучающимся утвержденного индивидуального учебного плана директор вправе поставить вопрос о досрочном прекращении действия приказа о переводе обучающегося на индивидуальный учебный план.

### **3. Порядок установления индивидуального плана и обучение студентов**

3.1. Решение о переводе на обучение по ИУП устанавливается приказом директора ГАПОУ НППК на основании личного заявления студента (Приложение 1).

3.2. Заместитель директора по учебной работе устанавливает имеющуюся разницу в учебных программах, определяет курс и группу, куда может быть переведен или восстановлен обучающийся.

3.3. Оформление заявления о необходимости обучения по ИУП осуществляет заведующий отделением, секретарь учебной части. К заявлению студент прикладывает документ, подтверждающий право на обучение по ИУП (справка с места работы, копия свидетельства о рождении ребенка, ходатайство спортивной организации, медицинская справка и др.). Заведующий отделением:

составляет проект индивидуального учебного плана (Приложение 2);

готовит проект приказа о переводе обучающегося на индивидуальный учебный план обучения. В распорядительном документе указываются перечень и объемы учебных дисциплин и (или) их разделов и этапов производственной (профессиональной) практики, полученные оценки, а также формы промежуточной аттестации (экзамен, зачет) в соответствии с рабочим учебным планом при полном сроке обучения, устанавливается срок обучения по ИУП.

3.4. Процедура оформления перевода обучающихся внутри колледжа с одной образовательной программы на другую прописана в действующем Положении о порядке перевода студента с одной образовательной программы на другую образовательную программу в ГАПОУ НППК.

3.5. При положительном решении директор приказом утверждает индивидуальный учебный план и переводит обучающегося на обучение по этому индивидуальному учебному плану. Основаниями для отказа в переводе студента на индивидуальный график обучения могут быть следующие причины: низкая успеваемость студента за предыдущие семестры обучения; освоение учебных дисциплин по данной специальности самостоятельно не допускается действующим законодательством.

3.6. Обучение по индивидуальному учебному плану частично освобождает обучающегося от необходимости посещения учебных занятий по расписанию, но не отменяет для студента обязанности выполнения основной образовательной программы в полном объеме. Непосещение некоторых лекционных и практических занятий заменяется написанием рефератов, контрольных работ, тестированием, выполнением практических заданий, собеседованием с преподавателем по темам пропущенных занятий. Обучающийся обязан в полном объеме выполнять программу промежуточных и итоговых аттестаций, программы учебной и производственной практик, предусмотренных учебным планом.

3.7. Студент согласует условия обучения по ИУП с педагогами, определяя сроки и содержание консультаций, а также получая методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы.

3.8. Консультирование студента, проверка контрольной или курсовой работы, проверка заданий по самостоятельной работе студента, прием зачета или экзамена осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины, междисциплинарного курса, учебной или

производственной практике (по профилю специальности), ведущий занятия в студенческой группе, согласно графику консультаций преподавателя.

3.9. После сдачи студентом промежуточной аттестации по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, учебной или производственной практике (по профилю специальности), преподаватель вносит соответствующие записи о сдаче зачетов и экзаменов в зачетную книжку и индивидуальный учебный план студента.

3.10. Если студент, обучающийся ИУП, не может продолжать обучение по указанной образовательной программе (в связи с недостаточностью предшествующей подготовки и (или) способностей или по другим причинам), то он переводится на обучение по соответствующей образовательной программе с полным сроком освоения (при наличии в образовательном учреждении такого варианта реализации образовательной программы).

3.11. Контроль за обучением студента по ИУП осуществляет классный руководитель и заведующий отделением.

3.12. Студенты, выполнившие основную образовательную программу в полном объеме в индивидуально установленные сроки, допускаются к государственной итоговой аттестации.

#### **4. Права и обязанности студентов, переведенных на обучение по индивидуальному учебному плану**

##### 4.1. Обязанности студентов:

соблюдать требования ГАПОУ НППК, прописанные в локальных актах.

сводить к минимуму пропуск учебных занятий по профильным дисциплинам, профессиональным модулям и наиболее сложным темам для изучения.

выполнять график изучения учебных дисциплин, в установленные сроки сдавать контрольные и курсовые работы, зачёты и экзамены, отчитываться о выполнении индивидуального графика перед классным руководителем.

##### 4.2. Студент имеет право:

посещать по своему усмотрению учебные занятия, предусмотренные для свободного посещения;

заниматься самоподготовкой по индивидуальному плану обучения; пользоваться учебной литературой из библиотеки Учреждения, иными информационными ресурсами;  
принимать участие в олимпиадах и конкурсах;

получать индивидуальные консультации преподавателей.

Приложение 1.  
Директору ГАПОУ НППК

студента \_\_\_\_\_ гр.  
\_\_\_\_\_

Заявление

Прошу перевести меня на индивидуальный учебный план на период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ в связи с \_\_\_\_\_. Документ (справка с места работы, медицинская справка, копия свидетельства о рождении ребенка и др.) прилагается.

С условиями перевода и обучения по индивидуальному плану ознакомлен(а), согласен(сна) и обязуюсь выполнять.

Дата

Подпись

