Департамент образования и науки Брянской области

ГБОУ СПО «Новозыбковский профессионально-педагогический колледж»

|  |  |
| --- | --- |
| Рассмотрено на заседании Научно-методического совета.  Протокол № 1 от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Утверждаю:**  Директор ГБОУ СПО НППК  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.И. Макаркин  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2015 г. |

**План**

**научно-методической работы**

**на 2015-2016 уч. г.**

Новозыбков, 2015

**Цель научно-методической работы в колледже:**создание условий для формирования единой образовательной среды, способствующей комплексному развитию профессиональной компетентности обучающихся  в условиях реализации ФГОС СПО и внедрения ФГОС СОО.

**Задачи  на 2015-2016 уч. г.:**

* обеспечение комплексного информационно-коммуникационного и научно-методического сопровождения образовательного процесса;
* совершенствование научно-методического, психолого-педагогического, учебно-материального обеспечения образовательного процесса, разработка учебно-методических комплексов дисциплин и модулей по всем направлениям подготовки;
* формирование информационно-аналитического обеспечения реализации ОПОП СПО и ППКРС;
* повышение уровня профессиональной компетентности педагогических работников колледжа;
* стимулирование инновационной деятельности преподавателей колледжа;
* расширение совместной научно-исследовательской деятельности преподавателей, студентов, учащихся профильных классов при равенстве позиций через проекты, исследования;
* выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих педагогов через различные формы  работы;
* подготовка заявки на участие в публичном конкурсе на установление контрольных цифр приема на будущий учебный год;
* создание условий для  развития творческого потенциала личности  учащихся  и студентов,  развития исследовательской компетентности и самостоятельности у обучающихся и педагогов колледжа путём включения их в различные виды и уровни научно-исследовательской и экспериментальной деятельности;
* развитие системы  менеджмента качества, совершенствование нормативного обеспечения управлением колледжа.

**Общая методическая тема:«**Формирование единой образовательной среды, способствующей комплексному развитию профессиональной компетентности обучающихся  в условиях реализации ФГОС СПО**».**

**Направления научно-методической работы в колледже:**

• методическое обеспечение реализацииФГОС СПО и СОО, работа над единой методической темой;

• повышение профессионального мастерства педагогов, работа с педагогическими кадрами;обобщение и распространение опыта педагогической работы;

• научно-исследовательская, экспериментальная и инновационная деятельность педагогов и обучающихся;

• диагностическая и контрольно-коррекционная деятельность.

**Формы научно-методическойработы в колледже:**

• педагогический совет;

•научно-методический совет;  
• инструктивно-методические совещания;  
• заседанияцикловых методических комиссий;  
• заседаниятворческихмикрогрупп педагогов;  
• конкурсы профессионального мастерства среди преподавателей и студентов;  
• открытые уроки;   
• взаимопосещения и анализ уроков;  
• мастер-классы;  
• семинары;  
• работа педагогов над темами самообразования;

• заседания секций студенческого научного общества;

• научно-практические конференции;

• выпуск газет «Научный поиск» и «Студенческий меридиан»;

• выпуск методических бюллетеней;

• публикации преподавателей в научно-методических журналах, газетах;

• разработка учебно-методического обеспечения дисциплин и модулей.

**План мероприятий**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Содержание  работы** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. **Методическое обеспечение реализации ФГОС СПО и СОО, работа над единой методической темой** | | | |
| 1.1 | Обновление и утверждение составов ЦМК | сентябрь | Саросек С.В., Дорошенко А.И. |
| 1.2 | Проведение заседаний ЦМК | Ежемесячно согласно  планов ЦМК | Саросек С.В.,  председатели ЦМК |
| 1.3 | Разработка комплектов  оценочных средств по дисциплинам и профессиональным модулям в соответствии  с образовательными  стандартами | В течение года в соответствии с учебными планами и тарификацией | Дорошенко А.И.  Саросек С.В.  Шаповалова Т.А. |
| 1.4 | Разработка и корректировка УМК дисциплин и профессиональных модулей, внесение изменений в рабочие программы | В течение года | Дорошенко А.И.  Саросек С.В.  Шаповалова Т.А. |
| 1.5 | Разработка и корректировка локальных актов, регулирующих научно-методическую работу в колледже | В течение года | Саросек С.В.,  Шаповалова Т.А. |
| 1.6 | Разработка учебно-методического обеспечения учебных кабинетов и лабораторий в соответствии с требованиями ФГОС СПО. | В течение года | Зав. кабинетами и лабораториями |
| 1.7 | Наполнение разделов на официальном сайте колледжа: «Электронные ресурсы колледжа», «Методическая копилка», «Конкурсы для преподавателей и студентов» | Ежемесячно в течение года | Чваров В.Н.  Саросек С.В.,  Шаповалова Т.А. |
| 1.8 | Подбор материалов к проведению:  - методических совещаний;  - педагогических советов;  - конференций;  - семинаров  по вопросам реализацииОПОП СПО и ППКРС и др. | В течение года | Шаповалова Т.А.,  Саросек С.В. |
| 1.9 | Подготовка и пополнение папок, в том числе электронных, в методическом кабинете:   * «Учебно-программная документация ФГОС СПО и СОО» * «Самостоятельная работа студентов в контексте требований ФГОС СПО» * «Контрольно-оценочная деятельность преподавателей результатов освоения учебных программ и профессиональных модулей» * «Научно-исследовательская и инновационная деятельность студентов и учащихся профильных классов» * «Диагностический инструментарий по выявлению эффективности образовательного процесса» * «Мониторинг качества образования в условиях реализации ФГОС СПО» * «Фонд оценочных средств» | В течение года | Шаповалова Т.А.,  Саросек С.В. |
| 1.10 | **Методические семинары:**  - «Мотивация учебной деятельности – основное условие успешного обучения»;  - «О новых требованиях к разработке рабочих программ и календарно-тематических планов дисциплин общеобразовательного цикла»;  - «[Концепция федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования четвертого поколения](http://www.firo.ru/wp-content/uploads/2015/03/Concept_FGOS-SPO_4_01-04-15.pdf)»;  - «Самообразование педагога как условие его личностного и профессионального развития» (представление опыта работы педагогов по темам самообразования» | октябрь  ноябрь  январь  апрель | Саросек С.В.,  Шаповалова Т.А.,  председатели ЦМК  Саросек С.В., Шаповалова Т.А.  Дорошенко А.И.  Саросек С.В.,  Шаповалова Т.А.  Шаповалова Т.А., Саросек С.В., председатели ЦМК |
| 1.11 | Образовательный форум по адаптации студентов и учащихся профильных классов:   * диагностическая декада (изучение контингента студентов и учащихся; входной контроль по русскому языку и математике, профильным дисциплинам); * разработка программ и проведение коррекционных курсов по русскому языку, математике, профильным дисциплинам; * взаимопосещение уроков с целью изучения адаптационных процессов; * дни адаптации; * день посвящения в лицеисты; * посвящение в студенты; * педагогический совет «Психолого-педагогическое и методическое обеспечение адаптационных процессов преподавателями ПЦК» | сентябрь  октябрь  ноябрь | Зав. отделениями  Педагог-психолог  Соцпедагог |
| 1.12 | Проведение инструктивно-методических совещаний для преподавателей в целях изучения нормативной документации, освещения вопросов методики, педагогики и психологии, организации учебно-воспитательного процесса | По запросам в рамках заседаний ЦМК | Саросек С.В.  Шаповалова Т.А. |
| 1.13 | Выпуск методических бюллетеней | Непосредственно после проведения методических декад, семинаров, предметных недель | Шаповалова Т.А.,  Саросек С.В. |
| 1.14 | Организация тематических выставок в методическом кабинете:   * «Новинки психолого-педагогической и методической литературы»; * «В помощь студенту-практиканту: преддипломная практика» (выставка методических материалов); * «В помощь студенту-практиканту: Летняя практика» (выставка методических материалов) | Сентябрь  Декабрь  Май | Шаповалова Т.А. |
| 1.15 | Изучение периодической печати по педагогической проблематике и формирование банка данных о новинках учебно-методической, научно-методической и психолого-педагогической литературы на базе методического кабинета. Пополнение каталога статей методических периодических изданий за 2015-2016 гг. | В течение года | Шаповалова Т.А., Попадинец Е.И. |
| 1.16 | Организация и проведение предметных недель в рамках внеклассной работы по дисциплинам /модулям: | Март-апрель (по отдельным графикам) | Председатели ЦМК |
| *ЦМК филологических дисциплин* |
| *ЦМК информатики и специальных дисциплин* |
| *ЦМК естественно-математических дисциплин* |
| *ЦМК психолого-педагогических и общественных дисциплин* |
| *ЦМК физического воспитания с методикой преподавания и ОМЗ* |
| 1.17 | Организация и проведение методической декады «Самостоятельная познавательная деятельность в процессе обучения - залог успешности выпускника**»:**- открытые уроки, мастер-классы;- тематические заседания ЦМК;- выпуск методического бюллетеня;- педсовет «Вовлечение студентов в самостоятельную познавательную деятельность как условие достижения выпускниками профессиональной успешности**» (** обобщение опыта работы преподавателей по теме декады**)**; - др. | Март  (по уточненному плану) | Саросек С.В.,  Шаповалова Т.А.,  Председатели ЦМК |
| 1.18 | Проведение индивидуальных  консультаций для преподавателей по различным направлениям педагогической деятельности | По мере необходимости | Шаповалова Т.А., Саросек С.В. |
| 1.19 | Разработка методических рекомендаций для обучающихся по подготовке к различным формам аттестации (промежуточной и итоговой) | Октябрь | Шаповалова Т.А., Саросек С.В. |
| 1.20 | Проведение заседаний научно-методического совета | 1 раз в 2 месяца | Саросек С.В. |
| **2. Научно-исследовательская, экспериментальная и инновационная деятельность педагогов и обучающихся** | | | |
| 2.1 | Обновление и утверждение составов СНО и творческих групп преподавателей. Утверждение планов ЦМК и СНО, плана работы медиацентра | сентябрь | Саросек С.В. |
| 2.2 | Организационные совещания с председателями ЦМК, руководителями секций СНО по вопросу организации исследовательской деятельности преподавателей, студентов и учащихся. | Сентябрь, январь | Саросек С.В.  Шаповалова Т.А. |
| 2.3 | Собрание студентов и учащихся с целью информирования о направлениях деятельности СНО | Сентябрь-октябрь | Преподаватели |
| 2.4 | Организация работы СНО:   * формирование секций СНО; * утверждение планов работы секций СНО; * подготовка отчетов о работе секций СНО. | сентябрь  декабрь, май | руководители  секций СНО |
| 2.5 | Заседания ЦМК по организации систематической работы педагогов по подготовке будущих участников, победителей и призёров  интеллектуальных и профессиональных конкурсов. | Сентябрь-октябрь | Руководители секций СНО  Председатели ЦМК |
| 2.6 | Организация подготовки студентов к  участию в областной олимпиаде среди ссузов. Подготовка команды учащихся профильных классов для участия в городских и областных олимпиадах | По графику организаторов | Председатели ЦМК  Самсоненко Е.Н. |
| 2.7 | Проведение внутриколледжных предметных олимпиад | Октябрь, март | Председатели ЦМК,  Самсоненко Е.Н. |
| 2.8 | Проведение консультаций  для обучающихся и преподавателей по вопросам подготовкинаучно-исследовательских проектов и осуществления инновационной деятельности | В течение года | Председатели ЦМК, Саросек С.В., Шаповалова Т.А. |
| 2.9 | Заседания ЦМК по рассмотрению и утверждению тематики КР и ВКР и индивидуальных графиков по их выполнению | Сентябрь, декабрь | Председатели ЦМК, Саросек С.В. |
| 2.10 | Заседание научно-методического совета по утверждению программ итоговой аттестации и согласованию тем ВКР | декабрь | Саросек С.В., Дорошенко А.И. |
| 2.11 | Подготовка приказов о назначении руководителей и закреплениииндивидуальных заданий на написание КР и ВКР. Организация согласования тем ВКР с работодателями | Сентябрь, декабрь | Саросек С.В., председатели ЦМК |
| 2.12 | Заседания ЦМК по вопросам анализа выполнения курсовых и выпускных квалификационных работ и результатов защиты | Ноябрь, июнь | Председатели ЦМК, Саросек С.В. |
| 2.13 | Индивидуальные консультации для руководителей КР и ВКР | В течение года | Саросек С.В., Шаповалова Т.А. |
| 2.14 | Инструктивные совещания со студентами по вопросам организации выполнения и защиты курсовых и выпускных квалификационных работ | Сентябрь, январь | Саросек С.В., Шаповалова Т.А. |
| 2.15 | Подбор материала в помощь студентам к написанию курсовых и выпускных квалификационных работ, создание в методическом кабинете информационной папки | В течение года | Шаповалова Т.А. |
| 2.16 | Защита курсовых и выпускных квалификационных работ | Ноябрь-декабрь, май-июнь | Саросек С.В. |
| 2.17 | Организация и проведение «Фестиваля науки 2016»:  - Выпуск газеты «Научный поиск»;  - Демонстрация видеороликов, посвященных Дню Российской науки;  - Радиолинейка, посвященная Дню Российской науки;  - Выставка научных работ и учебно-методических разработок преподавателей и студентов ГБОУ СПО НППК за 2014-2015 уч.г.;  - Студенческая учебно-практическая конференция: «Старт в профессию  через науку и творчество»;  - Выставка лучших курсовых и дипломных работ | 6-19 февраля (по уточненному плану) | Саросек С.В., Шаповалова Т.А.,  руководители секций СНО |
| 2.18 | Научно-практическая конференция:  «Актуальные проблемы педагогики и методики начального образования» | март | Саросек С.В., Шаповалова Т.А., Титоренко С.В., Байкарова Н.А. |
| 2.19 | Систематизация банка выпускных квалификационных работ. Организация выставок лучших курсовых и дипломных работ | апрель-май | Шаповалова Т.А., Саросек С.В. |
| 2.20 | Подготовка и издание сборника методических рекомендаций по организации самостоятельной работы студентов | Апрель | Шаповалова Т.А., Саросек С.В., председатели ЦМК |
| 2.21 | Реализация планов работы творческих исследовательских групп преподавателей по направлениям:  - «Разработка ЦОР для обеспечения преподавания дисциплин/модулей»;  - «Охрана здоровья учащейся молодежи в современной технологической среде» | Согласно планов работы творческих групп | Саросек С.В.  Горбачева М.В.  Приходько Т.В. |
| 2.22 | Выпуск методического бюллетеня:   * «Научно-исследовательская деятельность в колледже» | март | Шаповалова Т.А.  Попадинец Е.И. |
| 2.23 | Разработка программ развития исследовательских компетенций студентов по дисциплинам и модулям | В течение года | Председатели ЦМК |
| 1. **Повышение профессионального мастерства педагогов. Работа с педагогическими кадрами. Обобщение и распространение опыта педагогической работы** | | | |
| 3.1 | Подготовка приказа о создании экспертных групп по аттестации преподавателей на соответствие занимаемой должности | сентябрь | Шаповалова Т.А., Дорошенко А.И. |
| 3.2 | Утверждение графика проведения аттестации на соответствие преподавателей занимаемой должности | сентябрь | Шаповалова Т.А., Дорошенко А.И. |
| 3.3 | Проведение экспертизы профессиональной педагогической деятельности преподавателей, аттестуемых на соответствие занимаемой должности и оформление необходимой документации | По графику | Шаповалова Т.А., Дорошенко А.И., Саросек С.В. |
| 3.4 | Ведение информационного вестника в методическом кабинете с целью информирования педагогических работников о научных конференциях, конкурсах, олимпиадах регионального, всероссийского и международного уровней и о конкурсах, проводимых педагогическими сетевыми сообществами | В течение года | Шаповалова Т.А.  Саросек С.В. |
| 3.5 | Организация тематических выставок в методкабинете по итогам изученияи обобщения передового педагогического опыта использования педагогических технологий, активных форм обучения | 1 раз в 2 месяца | Шаповалова Т.А., Саросек С.В. |
| 3.6 | Закрепление наставников  молодым педагогам Ахтанину П.И. и Чварову В.Н. из числа опытных педагогов и оказание им консультативной помощи | В течение года | Шаповалова Т.А., Приходько Т.В. |
| 3.7 | Посещения и  взаимопосещений  уроков  педагогами колледжа с целью приобретения и обмена опыта работы | В течение года | Председатели ЦМК |
| 3.8 | Организация и осуществление контроля за самостоятельной работой педагогов по индивидуальной методической теме через проведение отчетов  по самообразованию (по планам ЦМК) | В течение года | Председатели ЦМК |
| 3.9 | Проведение смотра-конкурса методических разработок среди педагогов, подготовка заявки на участие победителя в областном конкурсе | До 20 марта 2016 | Саросек С.В.  Шаповалова Т.А. |
| 3.10 | Проведение конкурса «Профессионал-новатор 2016» среди педагогов колледжа, подготовка заявки на участие победителя в областном конкурсе | До 20 февраля 2016 | Саросек С.В.  Шаповалова Т.А. |
| 3.11 | Участие преподавателей в вузовских, городских, областных семинарах, мастер-классах, научно-практических конференциях, и т.п. Подготовка статей с изложением опыта работы педагогов колледжа  в периодической печати | В течение года | Саросек С.В., председатели ЦМК |
| 3.12 | Организация  выступлений педагогов с собственным положительным опытом работы на заседаниях ЦМК | По планам ЦМК | Председатели ЦМК |
| 3.13 | Изучение  и обобщение опыта работы педагогов колледжа по темам самообразования, подготовка печатной продукции | В течение года | Председатели ЦМК |
| 3.14 | Формирование банка данных педагогического опыта преподавателей колледжа | в течение учебного года | Шаповалова Т.А., Клименок В.Н. |
| 3.15 | Составление и утверждение на заседании НМС плана   повышения квалификации педагоговна 2016-2017г.г. | Май-июнь | Шаповалова Т.А., Дорошенко А.И. |
| 3.16 | Заседания ЦМК по утверждению программ стажировки преподавателей на 2016-2017г.г. | Май-июнь | Председатели ЦМК, Шаповалова Т.А. |
| 3.17 | Мониторинг выполнения плана повышения квалификации преподавателями колледжа и подготовка отчётности | 1 раз в семестр | Шаповалова Т.А.  Дорошенко А.И. |
| 3.18 | Посещение педагогами  мастер-классов, семинаров, конференций профессиональной направленности, проводимых на базе других учебных заведений | В течение года | Саросек С.В.  Шаповалова Т.А., председатели ЦМК |
| 1. **Диагностическая и контрольно-коррекционная деятельность** | | | |
| 4.1 | Изучение информационных запросов педколлектива и по их результатам проведение индивидуальных и коллективных консультаций для преподавателей по различным темам:  - Разработка  учебно-планирующей документации по дисциплине/модулю.  - Разработка контрольно-оценочных материалов, УМК по дисциплине/профессиональному модулю и др. | по мере необходимоти | Саросек С.В.  Дорошенко А.И.  Шаповалова Т.А. |
| 4.2 | Проведение диагностики с обучающимися  для выявления уровня их предметной подготовки  и интересов, в том числе к участию в олимпиадах  по дисциплинам | сентябрь | Председатели ЦМК |
| 4.3 | Организация работы творческой мастерской по мониторингу индивидуальных достижений обучающихся. Разработка инструментария и критериев оценки индивидуальных достижений обучающихся | Сентябрь-октябрь | Саросек С.В., зав. отделениями |
| 4.4 | Мониторинг обеспеченности образовательного процесса учебно-методической литературой и подготовка на его основе заявки на приобретение учебно-методической литературы для обучения по профессиональной и общеобразовательной подготовке в соответствии  с ФГОС СПО | Сентябрь, май | Клименок В.Н.,  Шаповалова Т.А.,  Дорошенко А.И. |
| 4.5 | Проведение внутренней и внешней экспертизы КОС и рабочих программ УД и ПМ | По мере создания | Шаповалова Т.А.  Саросек С.В.  Дорошенко А.И.,  председатели ЦМК |
| 4.6 | Посещение уроков и внеклассных мероприятий преподавателей | В течение года | Шаповалова Т.А.  Саросек С.В.  Дорошенко А.И.,  председатели ЦМК |
| 4.7 | Проверка документации цикловых  методических комиссий, руководителей секций СНО, руководителей КР и ВКР | В течение года | Саросек С.В. |
| 4.8 | Мониторинг образовательного процесса, учитывающий требования новых стандартов СПО, по направлениям:  - методическая работа преподавателей (на основе анализа планов индивидуальной работы и отчетов ЦМК);  - научно-исследовательская деятельность студентов и преподавателей (на основе анализа планов индивидуальной работы и отчетов ЦМК);  - профессиональный рост  преподавателей (анализ результатов участия преподавателей в конкурсах профессионального мастерства, конференциях, семинарах, издательской деятельности);  - эффективность внедрения  инновационных методов и средств обучения (на основе анализа результатов успеваемости обучающихся);  - удовлетворённость обучающихся качеством предоставляемой образовательной услуги (через проведение анкетирования) | В течение года | Шаповалова Т.А.  Саросек С.В. |