Департамент образования и науки Брянской области

ГБОУ СПО «Новозыбковский профессионально-педагогический колледж»

|  |  |
| --- | --- |
| Рассмотрено на заседании Научно-методического совета.Протокол № 1 от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Утверждаю:**Директор ГБОУ СПО НППК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.И. Макаркин«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2015 г. |

**План**

**научно-методической работы**

**на 2015-2016 уч. г.**

Новозыбков, 2015

**Цель научно-методической работы в колледже:**создание условий для формирования единой образовательной среды, способствующей комплексному развитию профессиональной компетентности обучающихся  в условиях реализации ФГОС СПО и внедрения ФГОС СОО.

 **Задачи  на 2015-2016 уч. г.:**

* обеспечение комплексного информационно-коммуникационного и научно-методического сопровождения образовательного процесса;
* совершенствование научно-методического, психолого-педагогического, учебно-материального обеспечения образовательного процесса, разработка учебно-методических комплексов дисциплин и модулей по всем направлениям подготовки;
* формирование информационно-аналитического обеспечения реализации ОПОП СПО и ППКРС;
* повышение уровня профессиональной компетентности педагогических работников колледжа;
* стимулирование инновационной деятельности преподавателей колледжа;
* расширение совместной научно-исследовательской деятельности преподавателей, студентов, учащихся профильных классов при равенстве позиций через проекты, исследования;
* выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих педагогов через различные формы  работы;
* подготовка заявки на участие в публичном конкурсе на установление контрольных цифр приема на будущий учебный год;
* создание условий для  развития творческого потенциала личности  учащихся  и студентов,  развития исследовательской компетентности и самостоятельности у обучающихся и педагогов колледжа путём включения их в различные виды и уровни научно-исследовательской и экспериментальной деятельности;
* развитие системы  менеджмента качества, совершенствование нормативного обеспечения управлением колледжа.

**Общая методическая тема:«**Формирование единой образовательной среды, способствующей комплексному развитию профессиональной компетентности обучающихся  в условиях реализации ФГОС СПО**».**

**Направления научно-методической работы в колледже:**

• методическое обеспечение реализацииФГОС СПО и СОО, работа над единой методической темой;

• повышение профессионального мастерства педагогов, работа с педагогическими кадрами;обобщение и распространение опыта педагогической работы;

• научно-исследовательская, экспериментальная и инновационная деятельность педагогов и обучающихся;

• диагностическая и контрольно-коррекционная деятельность.

**Формы научно-методическойработы в колледже:**

• педагогический совет;

•научно-методический совет;
• инструктивно-методические совещания;
• заседанияцикловых методических комиссий;
• заседаниятворческихмикрогрупп педагогов;
• конкурсы профессионального мастерства среди преподавателей и студентов;
• открытые уроки;
• взаимопосещения и анализ уроков;
• мастер-классы;
• семинары;
• работа педагогов над темами самообразования;

• заседания секций студенческого научного общества;

• научно-практические конференции;

• выпуск газет «Научный поиск» и «Студенческий меридиан»;

• выпуск методических бюллетеней;

• публикации преподавателей в научно-методических журналах, газетах;

• разработка учебно-методического обеспечения дисциплин и модулей.

**План мероприятий**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Содержание  работы** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. **Методическое обеспечение реализации ФГОС СПО и СОО, работа над единой методической темой**
 |
| 1.1 | Обновление и утверждение составов ЦМК | сентябрь | Саросек С.В., Дорошенко А.И. |
| 1.2 | Проведение заседаний ЦМК | Ежемесячно согласно планов ЦМК | Саросек С.В.,председатели ЦМК |
| 1.3 | Разработка комплектов  оценочных средств по дисциплинам и профессиональным модулям в соответствии  с образовательными  стандартами  |  В течение года в соответствии с учебными планами и тарификацией |  Дорошенко А.И.Саросек С.В.Шаповалова Т.А. |
| 1.4 | Разработка и корректировка УМК дисциплин и профессиональных модулей, внесение изменений в рабочие программы | В течение года |  Дорошенко А.И.Саросек С.В.Шаповалова Т.А. |
| 1.5 | Разработка и корректировка локальных актов, регулирующих научно-методическую работу в колледже | В течение года | Саросек С.В.,Шаповалова Т.А. |
| 1.6 | Разработка учебно-методического обеспечения учебных кабинетов и лабораторий в соответствии с требованиями ФГОС СПО.  | В течение года | Зав. кабинетами и лабораториями  |
| 1.7 | Наполнение разделов на официальном сайте колледжа: «Электронные ресурсы колледжа», «Методическая копилка», «Конкурсы для преподавателей и студентов»  | Ежемесячно в течение года | Чваров В.Н.Саросек С.В.,Шаповалова Т.А. |
| 1.8 | Подбор материалов к проведению: - методических совещаний; - педагогических советов;- конференций;- семинаров по вопросам реализацииОПОП СПО и ППКРС и др. | В течение года |  Шаповалова Т.А.,Саросек С.В. |
| 1.9 | Подготовка и пополнение папок, в том числе электронных, в методическом кабинете:* «Учебно-программная документация ФГОС СПО и СОО»
* «Самостоятельная работа студентов в контексте требований ФГОС СПО»
* «Контрольно-оценочная деятельность преподавателей результатов освоения учебных программ и профессиональных модулей»
* «Научно-исследовательская и инновационная деятельность студентов и учащихся профильных классов»
* «Диагностический инструментарий по выявлению эффективности образовательного процесса»
* «Мониторинг качества образования в условиях реализации ФГОС СПО»
* «Фонд оценочных средств»
 | В течение года | Шаповалова Т.А.,Саросек С.В. |
| 1.10 | **Методические семинары:**- «Мотивация учебной деятельности – основное условие успешного обучения»;- «О новых требованиях к разработке рабочих программ и календарно-тематических планов дисциплин общеобразовательного цикла»; - «[Концепция федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования четвертого поколения](http://www.firo.ru/wp-content/uploads/2015/03/Concept_FGOS-SPO_4_01-04-15.pdf)»;- «Самообразование педагога как условие его личностного и профессионального развития» (представление опыта работы педагогов по темам самообразования» | октябрьноябрьянварьапрель | Саросек С.В.,Шаповалова Т.А.,председатели ЦМКСаросек С.В., Шаповалова Т.А.Дорошенко А.И.Саросек С.В., Шаповалова Т.А.Шаповалова Т.А., Саросек С.В., председатели ЦМК |
| 1.11 | Образовательный форум по адаптации студентов и учащихся профильных классов:* диагностическая декада (изучение контингента студентов и учащихся; входной контроль по русскому языку и математике, профильным дисциплинам);
* разработка программ и проведение коррекционных курсов по русскому языку, математике, профильным дисциплинам;
* взаимопосещение уроков с целью изучения адаптационных процессов;
* дни адаптации;
* день посвящения в лицеисты;
* посвящение в студенты;
* педагогический совет «Психолого-педагогическое и методическое обеспечение адаптационных процессов преподавателями ПЦК»
 | сентябрьоктябрьноябрь | Зав. отделениямиПедагог-психологСоцпедагог |
| 1.12 | Проведение инструктивно-методических совещаний для преподавателей в целях изучения нормативной документации, освещения вопросов методики, педагогики и психологии, организации учебно-воспитательного процесса | По запросам в рамках заседаний ЦМК | Саросек С.В.Шаповалова Т.А. |
| 1.13 | Выпуск методических бюллетеней | Непосредственно после проведения методических декад, семинаров, предметных недель | Шаповалова Т.А.,Саросек С.В. |
| 1.14 | Организация тематических выставок в методическом кабинете:* «Новинки психолого-педагогической и методической литературы»;
* «В помощь студенту-практиканту: преддипломная практика» (выставка методических материалов);
* «В помощь студенту-практиканту: Летняя практика» (выставка методических материалов)
 | СентябрьДекабрьМай | Шаповалова Т.А. |
| 1.15 | Изучение периодической печати по педагогической проблематике и формирование банка данных о новинках учебно-методической, научно-методической и психолого-педагогической литературы на базе методического кабинета. Пополнение каталога статей методических периодических изданий за 2015-2016 гг. | В течение года | Шаповалова Т.А., Попадинец Е.И. |
| 1.16 | Организация и проведение предметных недель в рамках внеклассной работы по дисциплинам /модулям: | Март-апрель (по отдельным графикам) |  Председатели ЦМК  |
| *ЦМК филологических дисциплин* |
| *ЦМК информатики и специальных дисциплин* |
| *ЦМК естественно-математических дисциплин* |
| *ЦМК психолого-педагогических и общественных дисциплин* |
| *ЦМК физического воспитания с методикой преподавания и ОМЗ* |
| 1.17 | Организация и проведение методической декады «Самостоятельная познавательная деятельность в процессе обучения - залог успешности выпускника**»:**- открытые уроки, мастер-классы;- тематические заседания ЦМК;- выпуск методического бюллетеня;- педсовет «Вовлечение студентов в самостоятельную познавательную деятельность как условие достижения выпускниками профессиональной успешности**» (** обобщение опыта работы преподавателей по теме декады**)**;- др. | Март (по уточненному плану) | Саросек С.В.,Шаповалова Т.А.,Председатели ЦМК |
| 1.18 | Проведение индивидуальных  консультаций для преподавателей по различным направлениям педагогической деятельности | По мере необходимости | Шаповалова Т.А., Саросек С.В. |
| 1.19 | Разработка методических рекомендаций для обучающихся по подготовке к различным формам аттестации (промежуточной и итоговой) | Октябрь | Шаповалова Т.А., Саросек С.В. |
| 1.20 | Проведение заседаний научно-методического совета | 1 раз в 2 месяца | Саросек С.В. |
| **2. Научно-исследовательская, экспериментальная и инновационная деятельность педагогов и обучающихся** |
| 2.1 | Обновление и утверждение составов СНО и творческих групп преподавателей. Утверждение планов ЦМК и СНО, плана работы медиацентра | сентябрь | Саросек С.В. |
| 2.2 | Организационные совещания с председателями ЦМК, руководителями секций СНО по вопросу организации исследовательской деятельности преподавателей, студентов и учащихся.  | Сентябрь, январь | Саросек С.В.Шаповалова Т.А. |
| 2.3 | Собрание студентов и учащихся с целью информирования о направлениях деятельности СНО | Сентябрь-октябрь | Преподаватели |
| 2.4 | Организация работы СНО:* формирование секций СНО;
* утверждение планов работы секций СНО;
* подготовка отчетов о работе секций СНО.
 | сентябрьдекабрь, май | руководители секций СНО |
| 2.5 | Заседания ЦМК по организации систематической работы педагогов по подготовке будущих участников, победителей и призёров  интеллектуальных и профессиональных конкурсов.  | Сентябрь-октябрь | Руководители секций СНОПредседатели ЦМК |
| 2.6 | Организация подготовки студентов к  участию в областной олимпиаде среди ссузов. Подготовка команды учащихся профильных классов для участия в городских и областных олимпиадах | По графику организаторов | Председатели ЦМКСамсоненко Е.Н. |
| 2.7 | Проведение внутриколледжных предметных олимпиад | Октябрь, март | Председатели ЦМК,Самсоненко Е.Н. |
| 2.8 | Проведение консультаций  для обучающихся и преподавателей по вопросам подготовкинаучно-исследовательских проектов и осуществления инновационной деятельности | В течение года | Председатели ЦМК, Саросек С.В., Шаповалова Т.А. |
| 2.9 | Заседания ЦМК по рассмотрению и утверждению тематики КР и ВКР и индивидуальных графиков по их выполнению  | Сентябрь, декабрь | Председатели ЦМК, Саросек С.В. |
| 2.10 | Заседание научно-методического совета по утверждению программ итоговой аттестации и согласованию тем ВКР | декабрь | Саросек С.В., Дорошенко А.И. |
| 2.11 | Подготовка приказов о назначении руководителей и закреплениииндивидуальных заданий на написание КР и ВКР. Организация согласования тем ВКР с работодателями  | Сентябрь, декабрь | Саросек С.В., председатели ЦМК |
| 2.12 | Заседания ЦМК по вопросам анализа выполнения курсовых и выпускных квалификационных работ и результатов защиты  | Ноябрь, июнь | Председатели ЦМК, Саросек С.В. |
| 2.13 | Индивидуальные консультации для руководителей КР и ВКР | В течение года | Саросек С.В., Шаповалова Т.А. |
| 2.14 | Инструктивные совещания со студентами по вопросам организации выполнения и защиты курсовых и выпускных квалификационных работ | Сентябрь, январь | Саросек С.В., Шаповалова Т.А. |
| 2.15 | Подбор материала в помощь студентам к написанию курсовых и выпускных квалификационных работ, создание в методическом кабинете информационной папки | В течение года | Шаповалова Т.А. |
| 2.16 | Защита курсовых и выпускных квалификационных работ | Ноябрь-декабрь, май-июнь | Саросек С.В. |
| 2.17 | Организация и проведение «Фестиваля науки 2016»:- Выпуск газеты «Научный поиск»;- Демонстрация видеороликов, посвященных Дню Российской науки;- Радиолинейка, посвященная Дню Российской науки;- Выставка научных работ и учебно-методических разработок преподавателей и студентов ГБОУ СПО НППК за 2014-2015 уч.г.;- Студенческая учебно-практическая конференция: «Старт в профессию  через науку и творчество»;- Выставка лучших курсовых и дипломных работ | 6-19 февраля (по уточненному плану) | Саросек С.В., Шаповалова Т.А.,руководители секций СНО |
| 2.18 | Научно-практическая конференция:«Актуальные проблемы педагогики и методики начального образования» | март | Саросек С.В., Шаповалова Т.А., Титоренко С.В., Байкарова Н.А. |
| 2.19 | Систематизация банка выпускных квалификационных работ. Организация выставок лучших курсовых и дипломных работ | апрель-май | Шаповалова Т.А., Саросек С.В. |
| 2.20 | Подготовка и издание сборника методических рекомендаций по организации самостоятельной работы студентов | Апрель  | Шаповалова Т.А., Саросек С.В., председатели ЦМК |
| 2.21 | Реализация планов работы творческих исследовательских групп преподавателей по направлениям:- «Разработка ЦОР для обеспечения преподавания дисциплин/модулей»;- «Охрана здоровья учащейся молодежи в современной технологической среде» | Согласно планов работы творческих групп | Саросек С.В.Горбачева М.В.Приходько Т.В. |
| 2.22 | Выпуск методического бюллетеня:* «Научно-исследовательская деятельность в колледже»
 | март | Шаповалова Т.А.Попадинец Е.И. |
| 2.23 | Разработка программ развития исследовательских компетенций студентов по дисциплинам и модулям | В течение года | Председатели ЦМК |
| 1. **Повышение профессионального мастерства педагогов. Работа с педагогическими кадрами. Обобщение и распространение опыта педагогической работы**
 |
| 3.1 | Подготовка приказа о создании экспертных групп по аттестации преподавателей на соответствие занимаемой должности | сентябрь | Шаповалова Т.А., Дорошенко А.И. |
| 3.2 | Утверждение графика проведения аттестации на соответствие преподавателей занимаемой должности | сентябрь | Шаповалова Т.А., Дорошенко А.И. |
| 3.3 | Проведение экспертизы профессиональной педагогической деятельности преподавателей, аттестуемых на соответствие занимаемой должности и оформление необходимой документации | По графику | Шаповалова Т.А., Дорошенко А.И., Саросек С.В. |
| 3.4 | Ведение информационного вестника в методическом кабинете с целью информирования педагогических работников о научных конференциях, конкурсах, олимпиадах регионального, всероссийского и международного уровней и о конкурсах, проводимых педагогическими сетевыми сообществами | В течение года | Шаповалова Т.А.Саросек С.В. |
| 3.5 | Организация тематических выставок в методкабинете по итогам изученияи обобщения передового педагогического опыта использования педагогических технологий, активных форм обучения  | 1 раз в 2 месяца | Шаповалова Т.А., Саросек С.В.  |
| 3.6 | Закрепление наставников  молодым педагогам Ахтанину П.И. и Чварову В.Н. из числа опытных педагогов и оказание им консультативной помощи  | В течение года | Шаповалова Т.А., Приходько Т.В. |
| 3.7 | Посещения и  взаимопосещений  уроков  педагогами колледжа с целью приобретения и обмена опыта работы | В течение года |  Председатели ЦМК  |
| 3.8 | Организация и осуществление контроля за самостоятельной работой педагогов по индивидуальной методической теме через проведение отчетов  по самообразованию (по планам ЦМК) | В течение года |  Председатели ЦМК  |
| 3.9 | Проведение смотра-конкурса методических разработок среди педагогов, подготовка заявки на участие победителя в областном конкурсе | До 20 марта 2016 | Саросек С.В.Шаповалова Т.А.  |
| 3.10 | Проведение конкурса «Профессионал-новатор 2016» среди педагогов колледжа, подготовка заявки на участие победителя в областном конкурсе | До 20 февраля 2016 | Саросек С.В.Шаповалова Т.А. |
| 3.11 | Участие преподавателей в вузовских, городских, областных семинарах, мастер-классах, научно-практических конференциях, и т.п. Подготовка статей с изложением опыта работы педагогов колледжа  в периодической печати | В течение года |  Саросек С.В., председатели ЦМК |
| 3.12 | Организация  выступлений педагогов с собственным положительным опытом работы на заседаниях ЦМК | По планам ЦМК | Председатели ЦМК   |
| 3.13 | Изучение  и обобщение опыта работы педагогов колледжа по темам самообразования, подготовка печатной продукции | В течение года |  Председатели ЦМК  |
| 3.14 | Формирование банка данных педагогического опыта преподавателей колледжа | в течение учебного года | Шаповалова Т.А., Клименок В.Н. |
| 3.15 | Составление и утверждение на заседании НМС плана   повышения квалификации педагоговна 2016-2017г.г. | Май-июнь  | Шаповалова Т.А., Дорошенко А.И. |
| 3.16 | Заседания ЦМК по утверждению программ стажировки преподавателей на 2016-2017г.г. | Май-июнь  |  Председатели ЦМК, Шаповалова Т.А. |
| 3.17 | Мониторинг выполнения плана повышения квалификации преподавателями колледжа и подготовка отчётности |      1 раз в семестр | Шаповалова Т.А.Дорошенко А.И. |
| 3.18 | Посещение педагогами  мастер-классов, семинаров, конференций профессиональной направленности, проводимых на базе других учебных заведений | В течение года | Саросек С.В.Шаповалова Т.А., председатели ЦМК |
| 1. **Диагностическая и контрольно-коррекционная деятельность**
 |
| 4.1 | Изучение информационных запросов педколлектива и по их результатам проведение индивидуальных и коллективных консультаций для преподавателей по различным темам:- Разработка  учебно-планирующей документации по дисциплине/модулю.- Разработка контрольно-оценочных материалов, УМК по дисциплине/профессиональному модулю и др. | по мере необходимоти |  Саросек С.В.Дорошенко А.И.Шаповалова Т.А. |
| 4.2 | Проведение диагностики с обучающимися  для выявления уровня их предметной подготовки  и интересов, в том числе к участию в олимпиадах  по дисциплинам | сентябрь | Председатели ЦМК |
| 4.3 | Организация работы творческой мастерской по мониторингу индивидуальных достижений обучающихся. Разработка инструментария и критериев оценки индивидуальных достижений обучающихся | Сентябрь-октябрь | Саросек С.В., зав. отделениями   |
| 4.4 | Мониторинг обеспеченности образовательного процесса учебно-методической литературой и подготовка на его основе заявки на приобретение учебно-методической литературы для обучения по профессиональной и общеобразовательной подготовке в соответствии  с ФГОС СПО | Сентябрь, май | Клименок В.Н.,Шаповалова Т.А., Дорошенко А.И. |
| 4.5 | Проведение внутренней и внешней экспертизы КОС и рабочих программ УД и ПМ | По мере создания | Шаповалова Т.А.Саросек С.В.Дорошенко А.И.,председатели ЦМК |
| 4.6 | Посещение уроков и внеклассных мероприятий преподавателей | В течение года | Шаповалова Т.А.Саросек С.В.Дорошенко А.И.,председатели ЦМК |
| 4.7 | Проверка документации цикловыхметодических комиссий, руководителей секций СНО, руководителей КР и ВКР | В течение года | Саросек С.В. |
| 4.8 | Мониторинг образовательного процесса, учитывающий требования новых стандартов СПО, по направлениям:- методическая работа преподавателей (на основе анализа планов индивидуальной работы и отчетов ЦМК);- научно-исследовательская деятельность студентов и преподавателей (на основе анализа планов индивидуальной работы и отчетов ЦМК);- профессиональный ростпреподавателей (анализ результатов участия преподавателей в конкурсах профессионального мастерства, конференциях, семинарах, издательской деятельности);- эффективность внедрения инновационных методов и средств обучения (на основе анализа результатов успеваемости обучающихся);- удовлетворённость обучающихся качеством предоставляемой образовательной услуги (через проведение анкетирования) | В течение года | Шаповалова Т.А.Саросек С.В. |